



UNITED NATIONS ENVIRONMENT PROGRAMME
PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR L'ENVIRONNEMENT

Journal^{EP}

Twenty-sixth session of the Governing Council/
Global Ministerial Environment Forum

Nairobi, 21–24 February 2011

Monday, 21 February 2011

No. 2011/1

Vingt-sixième session du Conseil d'administration/
Forum ministériel mondial sur l'environnement

Nairobi, 21–24 février 2011

Lundi 21 février 2011

1. PROGRAMME OF MEETINGS

PLENARY

10 a.m.–1 p.m. First meeting – opening of the session
(Conference Room 2)

Provisional agenda item 1:

Opening of the session

Provisional agenda item 2:

Organization of the session: (a) Election of officers; and (b) Adoption of the agenda and organization of work

UNEP/GC.26/1

UNEP/GC.26/1/Add.1

UNEP/GC.26/INF/1

Policy statement by the Executive Director
UNEP/GC.26/2

Overview of the matters before the Council/
Forum

Statement by the Acting Chair of the
Committee of Permanent Representatives on
draft decisions

3–6 p.m. Second meeting – ministerial consultations
(Conference Room 1)

Item 4 (b):

Emerging policy issues (contribution of UNEP to
the preparatory process for the United Nations
Conference on Sustainable Development)

UNEP/GC.26/17

UNEP/GC.26/17/Add.1

UNEP/GC.26/17/Add.2

UNEP/GC.26/INF/17

COMMITTEE OF THE WHOLE

3–6 p.m. First meeting
(Conference Room 2)

Organization of work
Introduction by the Chair

1. PROGRAMME DES REUNIONS

PLÉNIÈRE

10 heures–13 heures 1^{ère} séance – Ouverture de la session
(Salle de conférence 2)

Point 1 de l'ordre du jour provisoire :

Ouverture de la session

Point 2 de l'ordre du jour provisoire :

Organisation des travaux : a) Élection du
Bureau; b) Adoption de l'ordre du jour et
organisation des travaux

UNEP/GC.26/1

UNEP/GC.26/1/Add.1

UNEP/GC.26/INF/1

Déclaration de politique générale du
Directeur exécutif
UNEP/GC.26/2

Aperçu des questions dont est saisi le
Conseil/Forum

Déclaration du Président par intérim du
Comité des représentants permanents
sur les projets de décision

15 heures–18 heures 2^e séance – Consultations ministérielles
(Salle de Conférence 1)

Point 4 b) de l'ordre du jour :

Nouvelles questions de politique générale
(Contribution du Programme des Nations
Unies pour l'environnement aux préparatifs
de la Conférence des Nations Unies sur le
développement durable)

UNEP/GC.26/17

UNEP/GC.26/17/Add.1

UNEP/GC.26/17/Add.2

UNEP/GC.26/INF/17

COMITÉ PLÉNIER

15 heures–18 heures 1^{ère} séance
(Salle de conférence 2)

Organisation des travaux du Comité
Présentation du Président

Election of the Rapporteur
Organization of work
Introductory statement by the secretariat
UNEP/GC.26/1
UNEP/GC.26/1/Add.1
UNEP/GC.26/INF/1
UNEP/GC.26/CW/CRP.1

Introduction of draft decisions
UNEP/GC.26/L.1
UNEP/GC.26/L.2

Item 4:

Policy issues
(a) State of the environment
Introduction by the secretariat and discussion
on chemicals management, including mercury.
UNEP/GC.26/5/Rev.1
UNEP/GC.26/5/Rev.1/Add.1
UNEP/GC.26/8
UNEP/GC.26/11
UNEP/GC.26/11/Add.1
UNEP/GC.26/16
UNEP/GC.26/INF/11
UNEP/GC.26/INF/11/Add.1–5
UNEP/GC.26/INF/12
UNEP/GC.26/L.1

(c) International environmental governance
Introduction by the secretariat

Discussion
UNEP/GC.26/3
UNEP/GC.26/18
UNEP/GC.26/INF/19
UNEP/GC.26/INF/23
UNEP/GC.26/L.1

Item 6:

Budget and programme of work for the
biennium 2012–2013 and the Environment
Fund and other budgetary matters.
Introduction by the secretariat
UNEP/GC.26/13
UNEP/GC.26/13/Add.1
UNEP/GC.26/14/Rev.2
UNEP/GC.26/INF/6
UNEP/GC.26/INF/6/Add.1
UNEP/GC.26/INF/7
UNEP/GC.26/INF/21/Rev.1
UNEP/GC.26/L.1

Élection du Rapporteur
Organisation des travaux
Déclaration liminaire du secrétariat
UNEP/GC.26/1
UNEP/GC.26/1/Add.1
UNEP/GC.26/INF/1
UNEP/GC.26/CW.CRP.1

Présentation des projets de décision
UNEP/GC.26/L.1
UNEP/GC.26/L.2

Point 4 de l'ordre du jour :

Questions de politique générale :
a) État de l'environnement
Introduction du secrétariat et discussion
sur la gestion des produits chimiques,
y compris le mercure.
UNEP/GC.26/5/Rev.1
UNEP/GC.26/5/Rev.1/Add.1
UNEP/GC.26/8
UNEP/GC.26/11
UNEP/GC.26/11/Add.1
UNEP/GC.26/16
UNEP/GC.26/INF/11
UNEP/GC.26/INF/11/Add.1–5
UNEP/GC.26/INF/12
UNEP/GC.26/L.1

c) Gouvernance internationale de
l'environnement
Introduction du secrétariat

Discussion
UNEP/GC.26/3
UNEP/GC.26/18
UNEP/GC.26/INF/19
UNEP/GC.26/INF/23
UNEP/GC.26/L.1

Point 6 de l'ordre du jour :

Budget et programme de travail pour
l'exercice biennal 2012-2013, Fonds
pour l'environnement, et questions
administratives et budgétaires.
Introduction du secrétariat
UNEP/GC.26/13
UNEP/GC.26/13/Add.1
UNEP/GC.26/14/Rev.2
UNEP/GC.26/INF/6
UNEP/GC.26/INF/6/Add.1
UNEP/GC.26/INF/7
UNEP/GC.26/INF/21/Rev.1
UNEP/GC.26/L.1

II. PROGRAMME OF OTHER MEETINGS

MEETINGS OF VARIOUS GROUPS

Sunday, 20 February

1–2 p.m. JUSSCANNZ
(Conference Room 8)

3–4 p.m. Western Europe and others group/European
Union
(Conference Room 6)

II. PROGRAMME DES AUTRES RÉUNIONS

RÉUNIONS DES DIVERS GROUPES

Dimanche 20 février

13 heures – 14 heures JUSSCANNZ
(Salle de conférence 8)

15 heures – 16 heures Groupe des États d'Europe occidentale
et autres États/Union européenne
(Salle de conférence 6)

INFORMAL CONSULTATIONS

Sunday, 20 February

4–5 p.m. Informal consultations by the Executive Director with the regional groups (Conference Room 2)

PRE-SESSION MEETINGS

Saturday, 19 February and Sunday, 20 February

9 a.m.–5.30 p.m. Twelfth Global Major Groups and Stakeholders Forum (followed by the premiere of the movie *Silent Snow* on Sunday, 20 February at 6 p.m.) (Conference Room 1)

MEETINGS OF FACILITATORS

Sunday, 20 February

5–6 p.m. Meeting between the Executive Director and the moderators of the panels and facilitators of the ministerial consultations (by invitation) (Conference Room 12)

BACK-TO-BACK MEETINGS

Saturday, 19 February to Tuesday, 22 February

Global youth gathering
(Saturday and Sunday: Conference Room 11;
Monday and Tuesday: Training Room)

III. PRESS CONFERENCES, EVENTS AND EXHIBITIONS

PRE-SESSION PRESS EVENTS

Thursday, 17 February

10.30 a.m. Pre-session press conference to launch the UNEP Year Book (Norfolk Hotel)

Friday, 18 February

11.30 a.m. Launch of a project on low-sulphur fuels in Kenya (United Nations petrol station and Recreation Centre)

PRESS CONFERENCES

Monday, 21 February

1–2 p.m. Launch of the UNEP report on the green economy
Signing of a memorandum of understanding between UNEP and the Environmental Protection Agency of the United States of America
Announcement of the winner of the Young Environmental Journalist Award (Press Centre)

Wednesday, 23 February

1–2 p.m. Announcement of a partnership between UNEP and the European Union (Press Centre)

CONSULTATIONS INFORMELLES

Dimanche 20 février

16 heures – 17 heures Consultations informelles entre le Directeur exécutif et les groupes régionaux (Salle de conférence 2)

RÉUNIONS PRÉCÉDANT LA SESSION

Samedi 19 février et dimanche 20 février

9 heures – 17 h 30 Douzième Forum mondial des grands groupes et des parties prenantes (suivi de la projection en avant-première du film « *Silent Snow* » le dimanche 20 février à 18 heures (Salle de conférence 1)

RÉUNIONS DES FACILITATEURS

Dimanche 20 février

17 heures – 18 heures Réunion entre le Directeur exécutif, les animateurs des groupes de discussion et les facilitateurs des consultations ministérielles (sur invitation) (Salle de conférence 12)

RÉUNIONS ACCOLÉES

Du samedi 19 février au mardi 22 février

Rassemblement mondial de jeunes (samedi et dimanche : Salle de conférence 11; lundi et mardi : Salle de formation)

III. CONFÉRENCES DE PRESSE, MANIFESTATIONS ET EXPOSITIONS

CONFÉRENCES DE PRESSE PRÉCÉDANT LA SESSION

Judi 17 février

10 h 30 Conférence de presse précédant la session consacrée au lancement de l'Annuaire du PNUE (Norfolk Hotel)

Vendredi 18 février

11 h 30 Lancement d'un projet relatif aux carburants à faible teneur en soufre au Kenya (Station service et Centre de loisirs de l'ONU)

CONFÉRENCES DE PRESSE

Lundi 21 février

13 heures – 14 heures Lancement du rapport du PNUE sur l'Économie verte
Signature d'un mémorandum d'accord entre le PNUE et l'Agence de protection de l'environnement des États-Unis
Annonce du Lauréat du Prix du Jeune journaliste environnemental (Centre de presse)

Mercredi 23 Février

13 heures – 14 heures Annonce de la mise en place d'un partenariat entre le PNUE et l'Union européenne (Centre de presse)

Thursday, 24 February

1–2 p.m. Closing press conference
(Press Centre)

SPECIAL EVENTS**Monday, 21 February**

1.30–2.30 p.m. Six years into the Bali Strategic Plan – what has worked and what hasn't?
(Conference Room 10)

2–3 p.m. Transport, infrastructure and green economy
(Conference Room 12)

Tuesday, 22 February

1.30–2.30 p.m. Managing what you measure: sustainability reporting and indicators for managing the change to a green economy
(Conference Room 10)

1.30–2.30 p.m. The future of environmental assessments – what have we learned so far?
(Conference Room 12)

6–7 p.m. Discussion on a prototype methane fund (organized by the International Cryosphere Climate Initiative)
(Conference Room 9)

Wednesday, 23 February

1.30–2.30 p.m. Greening the blue: moving towards a climate neutral United Nations – The United Nations system's footprint and efforts to reduce it
(Conference Room 10)

1.30–2.30 p.m. Quick impact on climate change: the option of reducing short-lived climate change forcers
(Conference Room 12)

2–3 p.m. Special briefing on the High-Level Panel on Global Sustainability
(Conference Room 3)

Thursday, 24 February

1.30–2.30 p.m. Identifying solutions: addressing the challenges of the sound management of chemicals and hazardous wastes
(Conference Room 10)

SPECIAL MINISTERIAL LUNCH EVENT**Tuesday, 22 February**

1–3 p.m. Contribution of UNEP to the nineteenth session of the Commission on Sustainable Development (invitation open to heads of delegation + 1)
(Conference Room 1)

Jeudi 24 Février

13 heures – 14 heures Conférence de presse de clôture
(Centre de presse)

MANIFESTATIONS SPÉCIALES**Lundi 21 février**

13 h 30–14 h 30 Six ans après l'adoption du Plan stratégique de Bali : réussites et échecs
(Salle de conférence 10)

14 heures – 15 heures Les transports, l'infrastructure et l'économie verte
(Salle de conférence 12)

Mardi 22 février

13 h 30 – 14 h 30 Gestion des données de mesure : établissement de rapports et indicateurs sur la durabilité pour gérer le passage à une économie verte
(Salle de conférence 10)

13 h 30 – 14 h 30 L'avenir des évaluations environnementales : leçons apprises à ce jour
(Salle de conférence 12)

18 heures – 19 heures Discussion portant sur un Fonds prototype pour le méthane (organisée par la International Cryosphere Climate Initiative)
(Salle de conférence 9)

Mercredi 23 février

13 h 30 – 14 h 30 Vers une ONU climatiquement neutre – L'empreinte du système des Nations Unies et les efforts visant à la réduire
(Salle de conférence 10)

13 h 30 – 14 h 30 Agir rapidement face au changement climatique : l'option de la réduction des agents de forçage du climat de courte durée de vie
(Salle de conférence 12)

14 heures – 15 heures Réunion d'information spéciale sur Groupe de haut niveau sur la durabilité mondiale
(Salle de conférence 3)

Jeudi 24 février

13 h 30 – 14 h 30 Trouver des solutions pour relever les défis posés par la gestion rationnelle des produits chimiques et des déchets dangereux
(Salle de conférence 10)

DÉJEUNER MINISTÉRIEL SPÉCIAL**Mardi 22 février**

13 heures à 15 heures Contribution du PNUE à la dix-neuvième session de la Commission du développement durable (déjeuner offert en l'honneur des chefs de délégation + 1 (sur invitation))
(Salle de conférence 1)

AWARD CEREMONIES

Wednesday, 23 February

6.30 p.m. UNEP Sasakawa Prize award ceremony
(invitation open to heads of delegation + 1)
(Fountain area)

EXHIBITIONS

Exhibitions with an environmental focus – in the form of audio-visual materials, artwork, banners and posters – are on display in the upper and lower concourse areas throughout the session.

A special green technology exhibition located in the eastern wing of the upper concourse will showcase innovative green technologies from some of the world's leading innovators.

Alongside a variety of exhibitor booths, the western wing of the concourse will feature an exhibit entitled "In the Bag". The exhibit looks at how communities are seeking to combat the onslaught of plastic bags and how local people are turning them into lasting, useful items.

In addition, in the lower fountain area, the new office facility is on display in the form of photographs, diagrams and text. Contractors involved in the structure will display some of the technology that makes this energy-neutral building unique in Africa.

Exhibitors are requested to inform the UNEP Division of Communications and Public Information as soon as possible about the exact requirements for their exhibition space. Please contact David Koch at david.koch@unep.org or +254 (0) 20 762 3311.

PARALLEL EVENTS

Monday, 21 February

8.30 a.m. Flagging-off of a bicycle ride by the actor Edward Norton (organized by the Kilimanjaro Initiative)
(UNEP floral emblem – located at the main gate)

Wednesday, 23 February

7.30–9.30 a.m. Breakfast meeting of the Network of Women Ministers and Leaders for the Environment (by invitation)
(Conference Room 1)

1–2.45 p.m. Meeting of the Commonwealth Consultative Group on Environment (by invitation)
(Conference Room 1)

EVENTS HOSTED BY GOVERNMENTS

Monday, 21 February

6.30 p.m. Reception hosted by the Government of Kenya (*this event will include the opening of the new office facility*)
(Fountain area)

Tuesday, 22 February

6.30 p.m. Reception hosted by the Government of Germany: "Green economy in the context of sustainable development and poverty eradication". The reception will be opened by Ms. Margit Hellwig-Boette, Ambassador and Permanent Representative of Germany to UNEP

CÉRÉMONIES DE REMISE DE PRIX

Mercredi 23 février

18 h 30 Cérémonie de remise du Prix Sasakawa du PNUE (organisée en l'honneur des chefs de délégation + 1 (sur invitation))
(Près de la fontaine)

EXPOSITIONS

Une exposition consacrée à l'environnement, comportant du matériel audiovisuel, des objets d'arts, des bannières et des affiches, sera ouverte pendant toute la durée de la session, dans le hall d'entrée et à l'étage inférieur.

Une exposition spéciale sur les techniques écologiques novatrices dans le monde sera présentée dans le hall d'entrée.

Une exposition intitulée « In the Bag » sera ouverte près des divers stands installés à l'étage supérieur. Elle montre comment les communautés cherchent à lutter contre l'invasion des sacs plastiques et comment elles les transforment en objets utiles durables.

En outre, près de la fontaine à l'étage inférieur, le nouveau bâtiment est présenté sous forme de photographies, textes et dessins. Les entrepreneurs exposeront certaines des techniques de construction qui font que ce bâtiment énergétiquement neutre est unique en Afrique.

Les exposants voudront bien informer la Division de la communication et de l'information du PNUE dès que possible de leurs besoins en matière d'espace (contacter M. David Koch à l'adresse électronique david.koch@unep.org ou au numéro suivant : +254 (0) 20 762 3311).

MANIFESTATIONS PARALLÈLES

Lundi 21 février

8 h 30 Ouverture du Tour cycliste par l'Acteur Edward Norton
(organisée par la Kilimanjaro Initiative)
(Emblème floral du PNUE – situé à l'entrée principale)

Mercredi 23 février

7 h 30 – 9 h 30 Petit-déjeuner de travail du Réseau des femmes Ministres ou responsables de l'environnement (sur invitation)
(Salle de conférence 1)

13 heures – 14 h 45 Réunion du Groupe consultatif du Commonwealth pour l'environnement (sur invitation)
(Salle de conférence 1)

RÉCEPTIONS OFFERTES PAR LES GOUVERNEMENTS

Lundi 21 février

18 h 30 Réception offerte par le Gouvernement kényan, et inauguration du nouveau bâtiment
(Près de la fontaine)

Mardi 22 février

18 h 30 p.m. Réception offerte par le Gouvernement allemand sur le thème « L'économie verte dans le contexte du développement durable et de l'élimination de la pauvreté ». Elle sera ouverte par Mme Margit Hellwig-Boette, Ambassadrice et Représentante

and feature keynote speeches by Mr. Norbert Roettgen, Minister of Environment of Germany; Ms. Izabella Teixeira, Minister of Environment of Brazil; Ms. Edna Molewa, Minister of Water and Environmental Affairs of South Africa and Mr. Mpenza Kabundi, Deputy Regional Director for Africa, International Labour Organization (Fountain area)

Wednesday, 23 February

- 1–3 p.m. Lunch event: “At a humanitarian and environmental crossroads: strengthening environmental responses in time of crisis”, (organized by Switzerland/UNEP/Office for the Coordination of Humanitarian Affairs) (Recreation Centre)
- 6–6.30 p.m. Reception hosted by the Malaysian High Commission and Biofuels Bionas SDN BHD: “Biofuels in Africa – green technology and poverty eradication” (Fountain Room – located inside the main cafeteria)

SOCIAL EVENTS

Sunday, 20 February

- 7 p.m. Reception for participants in the Twelfth Global Major Groups and Stakeholders Forum (Recreation Centre)

Tuesday, 22 February

- 6–7 p.m. Reception hosted by UNEP/Climate Action — green technology exhibition (Main lobby area)

IV. INFORMATION FOR DELEGATES

1. VENUE

The meetings are held at the United Nations Office at Nairobi (UNON), United Nations Avenue, Gigiri, Nairobi. Tel.: (+254 20) 762 1234, fax: (+254 20) 762 2726.

2. REGISTRATION OF DELEGATES

Delegates are invited to pre-register. All delegates are requested to register on arrival at the Visitors Pavilion. Registration is open from noon on Thursday, 17 February 2011, and will continue until noon on Thursday, 24 February 2011. Delegates are reminded that the list of participants is based on the information provided by participants at the time of registration and that inclusion in the list of participants is conditional upon official registration. United-Nations-sponsored delegates are requested to obtain information and procedures related to the payment of allowances from the registration desk at the time of registration.

permanente de l'Allemagne auprès du PNUE, et des discours inauguraux seront prononcés par M. Norbert Roettgen, Ministre allemand de l'environnement; Mme Izabella Teixeira, Ministre brésilienne de l'environnement; Mme Edna Molewa, Ministre sud-africaine de l'eau et de l'environnement; et M. Mpenza Kabundi, Directeur régional adjoint pour l'Afrique de l'Organisation internationale du Travail (Près de la fontaine)

Mercredi 23 février

- 13 heures – 15 heures Déjeuner sur le thème « L'humanitaire et l'environnement à la croisée des chemins : renforcer les actions environnementales en temps de crise » (offert par la Suisse, le PNUE et le Bureau de la coordination des affaires humanitaires) (Centre de loisirs)
- 18 heures – 18 h 30 Réception offerte par le Haut Commissariat malaisien et le Biofuels Bionas SDN BHD sur le thème : « Les biocarburants en Afrique – technologies vertes et élimination de la pauvreté » (Salle située près de la fontaine, à l'intérieur de la cafétéria principale)

MANIFESTATIONS SOCIALES

Dimanche 20 février

- 19 heures Réception offerte en l'honneur des participants au douzième Forum mondial des grands groupes et des parties prenantes (Centre de loisirs)

Mardi 22 février

- 18 heures – 19 heures Réception offerte par le PNUE/Action Climat – exposition sur les technologies vertes (Hall d'entrée)

IV. RENSEIGNEMENTS À L'USAGE DES DÉLÉGUÉS

1. LIEU

Les réunions se tiendront à l'Office des Nations Unies à Nairobi (ONUN), Avenue des Nations Unies, Gigiri, à Nairobi. Tél.: (+254 20) 762 1234, Fax: (+254 20) 762 2726.

2. INSCRIPTION DES DÉLÉGUÉS

Les délégués sont invités à s'inscrire avant l'ouverture de la session. Tous les délégués sont priés de s'inscrire dès leur arrivée au Pavillon des visiteurs. L'inscription commencera le jeudi 17 février à 13 heures et se poursuivra jusqu'au jeudi 24 février à midi. Il est rappelé aux délégués que la liste des participants est fondée sur les renseignements qu'ils communiquent au moment de leur inscription et qu'ils doivent être officiellement inscrits pour figurer sur cette liste. Les délégués dont les frais de participation sont couverts par l'ONU peuvent obtenir au comptoir d'inscription, lorsqu'ils s'inscrivent, des informations sur les procédures de paiement de leurs indemnités.

3. BADGES

Identity badges are issued to participants upon registration. For security reasons, all delegates are requested to wear their badges at all times.

4. LIST OF DELEGATES

A preliminary list of participants will be available online through the paperless meeting system as soon as possible. Delegates are requested carefully to check the information on the list pertaining to them and to hand in any corrections as soon as possible.

5. CREDENTIALS

Members of the Governing Council are requested to hand in their credentials at the registration desk on the first day of the twenty-sixth session of the Council/Forum. Credentials will be examined by the Bureau of the Governing Council and approved by the Council on the basis of a report of the Bureau. Any questions regarding credentials should be addressed to Mr. Jamil Ahmad (+254 20 762 3411) or Ms. Toshiko Ohga (+254 20 762 4316).

6. MAJOR GROUP REGISTRATION

Major groups are invited to register at the Visitors Pavilion. Registration will open on Wednesday, 16 February 2011, from 8 a.m. and will continue until Thursday, 24 February, during meeting hours.

7. MEDIA REGISTRATION AND OTHER FACILITIES

Media representatives are invited to register at the Media Centre located at the lower level of the library. The Media Centre is open during meeting hours. Please have a valid press card and letter from your editor to facilitate the accreditation process. Nairobi-based journalists are provided with badges upon presentation of their current United Nations security passes. For more information please contact Mr. Nick Nuttall (+254 20) 762 3084 or Mr. Bryan Coll (+254 20) 762 3088.

MEETINGS

8. RESERVATION OF MEETING ROOMS AND OFFICE SPACE

Meeting rooms are available for regional groups every day before the regular scheduled meetings of the Governing Council. Due to various drafting groups and special events, availability during lunch hours and after the regular meetings needs to be reconfirmed on a daily basis with Mr. Francisco Vasquez (Tel.: (+254 20) 762 3124) as alternative meeting rooms may have to be provided. Requests for office space, including exact equipment requirements, may also be directed to Mr. Vasquez. Equipment will be provided at cost. Due to the extremely limited availability of office space requests will be handled on a first-come, first-served basis and it may not be possible to honour all requests.

9. MEETING ROOMS

The following meeting rooms are allocated for the regional groups outside the working hours of the official meetings of the Governing Council:

3. BADGES

Des badges sont remis aux participants lors de leur inscription. Pour des raisons de sécurité, il est demandé à tous les délégués de porter leur badge en permanence.

4. LISTE DES DÉLÉGUÉS

La liste provisoire des participants sera disponible en ligne dès que possible dans le cadre du système de réunion sans papier. Les délégués sont priés de vérifier soigneusement les renseignements les concernant et de signaler toute correction éventuelle.

5. POUVOIRS

Il est demandé aux membres du Conseil d'administration de remettre leurs pouvoirs au comptoir d'inscription le premier jour de la session/du forum. Les pouvoirs seront examinés par le Bureau du Conseil d'administration et approuvés par le Conseil sur la base du rapport du Bureau. Toute question concernant les pouvoirs devra être adressée soit à M. Jamil Ahmad, tél. : (+254 20) 762 3411, soit à Mme Toshiko Ohga, tél. : (+254 20) 762 4316.

6. INSCRIPTION DES GRANDS GROUPES

Les grands groupes sont priés de s'inscrire au comptoir d'inscription réservé à cet effet au Pavillon des visiteurs. Ils pourront s'inscrire du mercredi 16 février à partir de 8 heures jusqu'au jeudi 24 février, durant les heures de réunion.

7. INSCRIPTION DES MÉDIAS

Les représentants des médias sont priés de s'inscrire au Centre des médias situé au niveau inférieur de la bibliothèque. Le Centre des médias sera ouvert pendant les heures de réunion. Les représentants des médias sont invités à présenter une carte de presse valide ainsi qu'une lettre de leur rédacteur en chef afin de faciliter leur accréditation. Les journalistes basés à Nairobi recevront des badges sur présentation de leur carte d'identité ONU. Pour de plus amples renseignements, contacter M. Nick Nuttall, tél. : (+254 20) 762 3084 ou M. Bryan Coll, tél. : (+254 20) 762 3088.

RÉUNIONS

8. RÉSERVATION DES SALLES DE RÉUNION ET DES BUREAUX

Les groupes régionaux peuvent disposer des salles de réunion tous les jours en dehors des heures des séances prévues au programme du Conseil d'administration. En raison des réunions des divers groupes de rédaction et des manifestations spéciales, la disponibilité des différentes salles à l'heure du déjeuner et après les séances officielles devra être confirmée quotidiennement auprès de M. Francisco Vasquez, tél. : (+254 20) 762 3124. D'autres salles de réunion seront éventuellement aménagées. Les demandes de locaux de bureaux, y compris les équipements requis, peuvent également être adressées à M. Vasquez. Les équipements seront fournis contre paiement. L'espace disponible étant extrêmement limité, les demandes seront satisfaites dans l'ordre où elles auront été reçues et il pourrait ne pas être possible d'honorer toutes les demandes.

9. SALLES DE RÉUNION

Les salles de réunion suivantes ont été assignées aux groupes régionaux en dehors des heures de travail des réunions officielles du Conseil d'administration :

	Saturday, 19 and Sunday 20 February	Monday, 21 February	Tuesday, 22–Thursday, 24 February
Group of 77 and China	Conference Room 12	Conference Room 1, 8–10 a.m.; Conference Room 2, 1–3 and 6–8 p.m.	Conference Room 1
African group	Conference Room 12	Conference Room 1, 8–10 a.m.; Conference Room 2, 1–3 and 6–8 p.m.	Conference Room 1
Asian group	Conference Room 3	Conference Room 6	Conference Room 9
Eastern and Central European group	Conference Room 5	Conference Room 5	Conference Room 5
Latin American and Caribbean group	Conference Room 4	Conference Room 9	Conference Room 4
Western European and others group	Conference Room 6	Conference Room 10	Conference Room 10
European Union	UNESCO Conference Room	UNESCO Conference Room	UNESCO Conference Room

10. OTHER ROOMS ALLOCATED

Other allocated rooms and offices are as follows:

- The Green Room (located in Conference Room 13) will be available for use by non-governmental organizations during periods when the rooms are not being used for special events (see annex III to the present journal for the latest schedule of Green Room events).
- A prayer room is available throughout the week in room CW-107 (located in the lobby area of Conference Room 1).

11. INTERPRETATION

Simultaneous interpretation is available for the official plenary meetings of the Governing Council and the meetings of the Committee of the Whole in the following languages: Arabic, Chinese, English, French, Russian and Spanish. Interpretation is not available for regional or group meetings.

12. PAPERLESS MEETING AND DOCUMENTATION

The secretariat will operate a paperless conferencing system for the session. The conferencing system is web-based and requires a laptop with wi-fi capability to connect to the network at the conference venue and a web browser (e.g., Internet Explorer, Firefox, Chrome or Safari).

The conference website (www.unep.org/gc/gc26) will provide:

- Access to working and information documents;
- Access to all in-session documents, including L documents, conference room papers, statements, publications and the daily journal;
- Information on venues of contact group meetings, parallel and special events, and administrative announcements.

The pre-session documents are available on the Governing Council website (www.unep.org/gc/gc26). In an effort to make the meeting as climate-neutral and environmentally friendly as possible, only one hard copy of all pre-session documents has been distributed to delegations. Additional copies, if required, may be downloaded from the Governing Council website. Delegates are reminded to bring their own documents.

	Samedi 19 et dimanche 20 février	Lundi 21 février	Du mardi 22 au jeudi 24 février
Groupe des 77 et la Chine	Salle de conférence 12	Salle de conférence 1, 8 heures–10 heures Salle de conférence 2, 13 heures–15 heures et 18 heures–20 heures	Salle de conférence 1
Groupe africain	Salle de conférence 12	Salle de conférence 1, 8 heures–10 heures Salle de conférence 2, 13 heures–15 heures et 18 heures–20 heures	Salle de conférence 1
Groupe des États d'Asie	Salle de conférence 3	Salle de conférence 6	Salle de conférence 9
Groupe des États d'Europe centrale et orientale	Salle de conférence 5	Salle de conférence 5	Salle de conférence 5
Groupe des États d'Amérique latine et des Caraïbes	Salle de conférence 4	Salle de conférence 9	Salle de conférence 4
Groupe des États d'Europe occidentale et autres États	Salle de conférence 6	Salle de conférence 10	Salle de conférence 10
Union européenne	Salle de conférence de l'UNESCO	Salle de conférence de l'UNESCO	Salle de conférence de l'UNESCO

10. AUTRES SALLES

- La Salle verte (située dans la salle de conférence 13 – Olive) sera à la disposition des organisations non gouvernementales lorsqu'elles ne seront pas affectées à des manifestations spéciales (le calendrier des manifestations spéciales figure à l'annexe III du présent journal).
- Une salle de prière est disponible pendant toute la semaine dans le hall de la salle de conférence 1 (CW-107).

11. INTERPRÉTATION

Des services d'interprétation simultanée sont fournis pour les séances officielles de la plénière du Conseil d'administration et les séances du Comité plénier dans les langues suivantes : anglais, arabe, chinois, espagnol, français et russe. Aucun service d'interprétation ne sera fourni aux groupes régionaux ou autres groupes.

12. RÉUNION SANS PAPIER ET DOCUMENTATION

Le secrétariat appliquera un système de réunion sans papier pour la session. Ce système est fondé sur le web et nécessite un ordinateur portable pour se connecter en wifi au réseau dans les salles de conférence ainsi qu'un navigateur web (par exemple Internet explorer, Firefox, Chrome ou Safari).

- Les participants pourront sur le site Internet de la conférence (www.unep.org/gc/gc26) :
- Accéder en ligne à tous documents de travail et d'information;
- Accéder en ligne à tous les documents présentés en cours de session, y compris les documents de séance et les projets de rapport, les déclarations, les publications et le journal;
- Se renseigner sur les salles des réunions des groupes de contact, des manifestations parallèles et spéciales, ainsi que sur les communications administratives.

Les documents de présession sont disponibles sur le site Internet du Conseil d'administration (www.unep.org/gc/gc26). Pour que la vingt-sixième session du Conseil soit autant possible neutre à l'égard du climat et respectueuse de l'environnement, un seul exemplaire de tous les documents a été remis aux délégations. Les délégués sont encouragés à télécharger les documents à partir du site Internet du Conseil d'administration. Il est rappelé aux délégués qu'ils sont priés de se munir de leurs propres exemplaires de ces documents.

To access the Governing Council website during the meeting, participants are strongly encouraged to bring their personal laptops and ensure that their antivirus software is up to date. For delegates without computers, laptops may be borrowed from the registration desk for the duration of the meeting.

Technical support will be available through a team of information technology technicians located inside and outside the meeting rooms. In addition, support may be obtained by sending an e-mail to servicedesk@unon.org or by calling the helpdesk on extension 6065.

13. SEATING ARRANGEMENTS

The seating arrangements for the plenary meetings of the Governing Council and the meetings of the Committee of the Whole are provided in annexes I and II to the present Journal.

14. DAILY JOURNAL

The Journal is issued each day during the session. Delegations wishing to have an announcement included in the Journal should contact Mr. Jamil Ahmad (+254 20 762 3411) or Ms. Toshiko Ohga (+254 20 762 4316).

15. WRITTEN TEXTS OF STATEMENTS

Delegates are requested to provide written texts of their statements to the secretariat for the record of the meeting and for the use of the interpreters and report-writers.

16. PROPOSALS AND AMENDMENTS

Members of the Governing Council wishing to introduce proposals may do so by submitting them to the Secretary of the Council (Mr. Jamil Ahmad (+254 20 762 3411) or Ms. Toshiko Ohga (+254 20 762 4316)) by 6 p.m. on Monday, 21 February. It is desirable for these drafts to be available both in hard and soft copy.

17. BILATERAL MEETINGS WITH THE EXECUTIVE DIRECTOR

Delegates wishing to have bilateral meetings with the Executive Director should contact Ms. Suzzane Muraya on (+254 20) 762 4003 for appointments.

V. SERVICES FOR DELEGATES

1. INTERNET ACCESS

Free internet access is available at the internet café located on the upper concourse in front of the travel agency. Free wireless internet access is available in and around the conference area, lounges and meeting rooms.

2. VIDEOCONFERENCING FACILITY

Videoconferencing facilities are available for a fee at the videoconferencing room located on the upper concourse behind the main cafeteria. Telepresence services are also available but require prior arrangement with the service provider. For bookings please contact Mr. Nebiyu Workineh on telephone number: (+254 20) 762 2484/4917 or via e-mail at: vc-unon@unon.org.

Pour accéder au site Internet du Conseil d'administration durant la session, les participants sont vivement encouragés à se munir de leurs ordinateurs portables et à s'assurer que leur logiciel anti-virus soit à jour. Il sera possible aux délégués non munis d'ordinateurs portables d'en emprunter au comptoir d'inscription pour la durée de la session.

Des services d'appui techniques d'une équipe de spécialistes de l'informatique chargée d'aider les participants seront disponibles dans les salles de réunion et en dehors de celles-ci. Un soutien technique pourra aussi être obtenu en envoyant un courrier électronique à l'adresse servicedesk@unon.org ou en composant le 6065 pour obtenir des services d'assistance.

13. ATTRIBUTION DES SIÈGES

Un schéma indiquant l'attribution des sièges pour les séances plénières du Conseil d'administration et les séances du Comité plénier figure dans les annexes I et II du présent journal.

14. JOURNAL

Le Journal paraît quotidiennement pendant toute la durée de la session/du forum. Toute délégation désireuse de faire paraître un avis dans le Journal est priée de contacter M. Jamil Ahmad, tél. : (+254 20) 762 3411 ou Mme Toshiko Ohga, tél. : (+254 20) 762 4316.

15. TEXTE DES INTERVENTIONS

Les délégués voudront bien remettre au secrétariat un exemplaire du texte de leurs interventions, pour le compte rendu des réunions et pour aider les interprètes et les rédacteurs des rapports

16. PROPOSITIONS ET AMENDEMENTS

Les membres du Conseil d'administration désireux de présenter des propositions peuvent le faire en soumettant leurs projets au Secrétaire du Conseil, M. Jamil Ahmad, tél. : (+254 20) 762 3411 ou à Mme Toshiko Ohga, tél. : (+254 20) 762 4316 avant le lundi 21 février à 18 heures. Il est souhaitable que ces projets soient disponibles à la fois sur support papier et sur support électronique.

17. RÉUNIONS BILATÉRALES AVEC LE DIRECTEUR EXÉCUTIF

Les délégués qui souhaiteraient rencontrer le Directeur exécutif sont priés de prendre rendez-vous auprès de Mme Suzzane Muraya, tél. : (+254 20) 762 4003.

V. SERVICES À LA DISPOSITION DES DÉLÉGUÉS

1. ACCÈS À L'INTERNET

Des points d'accès gratuits à l'Internet sont mis à disposition au cybercafé situé à l'étage supérieur en face de l'agence de voyage. L'accès sans fil à l'Internet est disponible près des salles de conférence, des salles de réunion et des salles de repos.

2. VIDÉO-CONFÉRENCES

Des installations de vidéo-conférence sont mises à la disposition des délégués contre paiement dans la salle aménagée à cet effet au niveau supérieur derrière la cafétéria principale. Des services de télévision sont également fournis après arrangement préalable avec les fournisseurs locaux. Pour les réservations, veuillez vous mettre en rapport avec M. Workineh Nebiyu, tél. : (+254 20) 762 2484/4917 ou mél : vc-unon@unon.org.

3. COMMISSARY

Access to the United Nations Commissary is extended for the duration of the session to all heads and deputy heads of delegation of Governments and United Nations and intergovernmental organizations after they have officially registered their participation. Commissary passes are provided at the registration desk. The Commissary is situated on United Nations Avenue and is open from 9 a.m. to 6 p.m. on weekdays and 10 a.m. to 4 p.m. on Saturdays and Sundays.

4. HOTEL RESERVATIONS, AIRPORT TRANSFERS AND TRANSPORT FOR DELEGATES

Participants are requested to make their own hotel reservations. A list of recommended hotels in Nairobi, the rates and an indication of some complementary services (including transfers from the airport to the hotels) is available at: www.unep.org/gc/gc26/docs/Nairobi_hotel_listing_and_rates_2011.xls

Express Travel Agency, which has an office at the arrivals hall at the airport, offers transfers from the airport to the hotels for a fee.

5. TRAVEL AGENCIES

There are two United Nations travel agents at the United Nations complex: BCD Travel Agency and Express Travel. BCD Travel Agency (Tel.: 254 20 762 2349/2389/2390/2, 2437-39/2492, Fax: 254-20 762 2754) is open from 8 a.m. to 5 p.m. and is located on the Lower Concourse, next to the Kenya Commercial Bank. Express Travel Agency (Tel.: 254 20 7623824/5, 4974/5, 4987/8, 4992/3, Fax: 254 20 762 4990) is open from 8.30 a.m. to 5 p.m. and is located on the upper concourse across from the main cafeteria.

6. FIRST AID

Emergency first aid is available throughout the duration of the meetings. The services of a doctor are available if required. A nurse will be on duty during meeting hours and can be contacted in Block F, Room 117, Tel.: +254 20 7622 267/8. An ambulance is available 24 hours a day.

7. POSTAL AND TELEPHONE SERVICES

The Post Office is open from 8.30 a.m. to 5 p.m. during weekdays. During office hours, a public phone is available inside the Post Office for which calling cards may be purchased at the counter. Mobile phone top-up cards for local telephone service providers may be purchased at the kiosk located at the entrance to the main cafeteria on the upper concourse.

8. COURIER SERVICES

The DHL office is open from 9 a.m. to 5 p.m. from Monday to Thursday and from 9 a.m. to 4 p.m. on Friday. DHL is located on the lower concourse, inside the Post Office and adjacent to the Kenya Commercial Bank, and may be contacted on +254 20 762 2579 or +254 20 762 2580.

9. TELEPHONE CALLS

Delegates are kindly requested to refrain from using telephones at the information desk as they are for internal use by secretariat staff only. Calls can be made from the telephone facility at the Post Office.

3. ÉCONOMAT

L'accès à l'économat des Nations Unies sera accordé à tous les chefs et chefs adjoints des délégations gouvernementales et des délégations des organismes des Nations Unies et des organisations intergouvernementales, pendant toute la durée du Conseil, après leur inscription officielle. La carte d'accès peut être retirée au comptoir d'inscription. L'économat, sur l'Avenue des Nations Unies, sera ouvert chaque jour de 9 heures à 18 heures et le samedi et le dimanche de 10 heures à 16 heures.

4. RÉSERVATION DE CHAMBRES D'HÔTEL, NAVETTE ET TRANSPORT DES DÉLÉGUÉS

Les participants sont priés de faire leurs propres réservations d'hôtel. Une liste des hôtels recommandés à Nairobi, précisant leurs tarifs et les services complémentaires offerts à la clientèle (y compris la navette entre l'aéroport et les hôtels), peut être consultée sur le site Internet du PNUÉ : http://www.unep.org/gc/gc26/docs/Nairobi_hotel_listing_and_rates_2011.xls

L'agence de voyage Express Travel Agency, qui dispose d'un bureau dans le hall d'arrivée à l'aéroport, se charge également du transport des passagers entre l'aéroport et les hôtels moyennant paiement.

5. AGENCES DE VOYAGE

Les deux agences de voyage des Nations Unies présentes sur le complexe (BCD Travel Agency et Express Travel) sont ouvertes de 8 heures à 17 heures. Les Bureaux de BCD Travel Agency (tél. : (+254 20) 762 2349/2389/2390/2392/2437-39/2492; Fax: +254 20 762 2754) sont situés au niveau inférieur, près de la Kenya Commercial Bank, tandis que ceux d'Express Travel Agency (tél. : (+254 20) 7623824/5, 4974/5, 4987/8, 4992/3; Fax: +254 20 7624990) sont situés au niveau supérieur, en face de la cafétéria principale.

6. SOINS MÉDICAUX

Un service de premier secours sera assuré durant toute la session. Un médecin peut-être appelé en cas de nécessité. Une infirmière sera de service pendant les heures de réunion au bureau 117, bâtiment F, tél. : (+254 20) 762 2267/8. Une ambulance sera disponible 24 heures sur 24.

7. SERVICES POSTAUX ET TÉLÉPHONIE

Le Bureau de poste sera ouvert tous les jours de 8 h 30 à 17 heures, sauf le samedi et le dimanche, et offrira des services de télécopie et téléphonie internationale. Des cabines téléphoniques installées à l'intérieur du Bureau de poste sont accessibles pendant les heures de service; les communications doivent être réglées en espèces au comptoir. Les communications dans les cabines situées à l'extérieur sont établies à l'aide d'une carte de téléphone que l'on peut acheter au kiosque situé à l'entrée de la cafétéria principale à l'étage supérieur.

8. SERVICES DE MESSAGERIE EXPRESS

Le bureau de DHL sera ouvert de 9 heures à 17 heures du lundi au jeudi, et de 9 heures à 16 heures le vendredi. Il est situé au niveau inférieur, à l'intérieur du Bureau de poste qui jouxte la Kenya Commercial Bank. Les numéros de téléphone sont le (+254 20) 762 2579 ou le (+254 20) 762 2580.

9. APPELS TÉLÉPHONIQUES

Les délégués sont priés de s'abstenir de se servir des téléphones disposés au comptoir d'inscription, qui sont strictement réservés au personnel du secrétariat. Pour appeler un numéro en ville, ils pourront utiliser les cabines téléphoniques situées à proximité du Bureau de poste.

10. BANKING SERVICES

A branch of the Kenya Commercial Bank is located on the lower concourse, adjacent to the Post Office. It is open on weekdays from 8.30 a.m. to 4 p.m.

11. CATERING SERVICES

There are two caterers on the United Nations complex contracted to provide food and beverages for breakfast and lunch, together with snacks during coffee breaks for staff and visiting delegates participating in conferences. These caterers can also organize food and drinks for private functions, dinners and receptions. The following are the details of the caterers:

Café Royal:

Location: Central Area, main restaurant:

Offers international cuisine, local dishes, steaks and French fries, snacks, salad bar, fresh fruits, yogurts, beverages, tea and coffee.

Delegates Lounge:

Offers snacks, light lunches, pastries, beverages, tea and coffee.

Contact person: Amina

Tel: +254 20 762 2463

E-mail: Cafe.Royale@unon.org

Cell phone number: +254 (0) 735564547

Caz Creole:

Location: Old Cafeteria:

Offers continental buffet on Mondays, Wednesdays and Fridays. BBQ, including full salad bar, on Tuesdays and Thursdays. Fresh sandwiches made to order (French bread or toasted). Assorted pastries and cakes, soups, full salad bar, fresh fruit salads and yogurts, beverages, tea and coffee.

Contact person: Gini

Tel: +254 20 762 2647

E-mail: cazcreole777@gmail.com

Cell phone number: +254 (0) 733969748 and +254 (0) 725109097

10. BANQUES

Une succursale de la Kenya Commercial Bank, qui jouxte le Bureau de poste au niveau inférieur, est ouverte de 8 h 30 à 16 heures pendant les jours ouvrables.

11. SERVICES DE RESTAURATION

Deux traiteurs attitrés assurent la restauration sur le complexe de l'ONU et proposent au personnel et aux délégués participant aux conférences des petits déjeuners et des déjeuners, ainsi que des snacks pendant les pauses-café. Ces traiteurs peuvent également se charger de la restauration pour des cérémonies, dîners et réceptions privés.

Café Royale :

Emplacement : Aire centrale, restaurant principal

Cuisine internationale, plats locaux, steaks frites, snacks, salades, fruits, yaourts, boissons, thé et café.

Salon des délégués

Snacks, repas légers, pâtisseries, boissons, thé et café.

Contact : Amina

Tél. : (+254 20) 762 2463

Mél : Cafe.Royale@unon.org

Portable : (+254)(0)735564547

Caz Creole :

Emplacement : Vieille Cafétéria

Buffets les lundi, mercredi et vendredi. Barbecue, y compris buffet salade, les mardi et jeudi. Sandwichs sur commande (baguette ou toast). Gâteaux et pâtisseries, soupes, buffet salade, salades de fruits et yaourts, boissons diverses, thé et café.

Contact : Gini

Tél. : (+254 20) 762 2647

Mél : cazcreole777@gmail.com

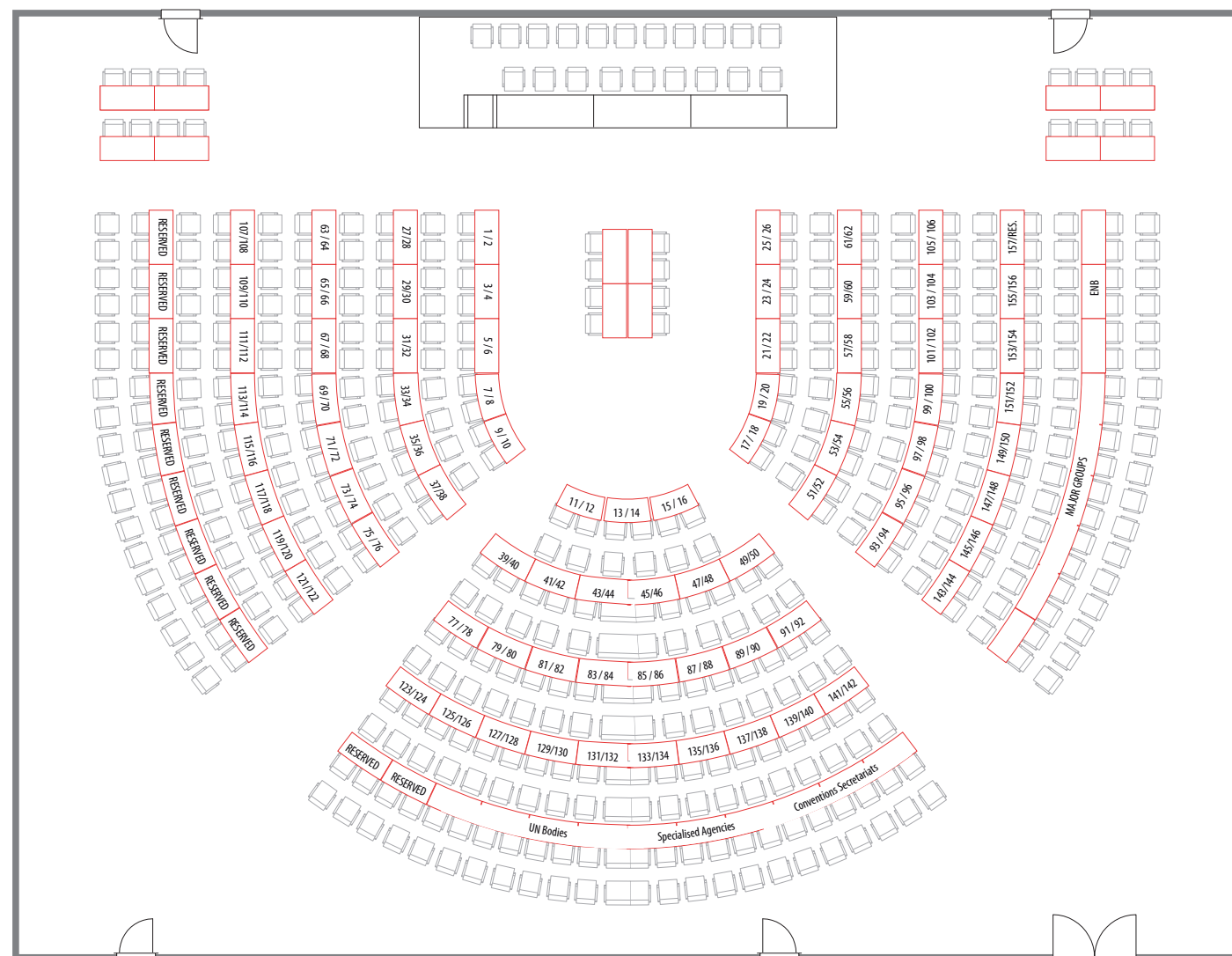
Portable : (+254)(0)733969748 et (+254)(0)725109097

Annex I - CONFERENCE ROOM 1

SEATING ARRANGEMENTS

26th Session of the Governing Council

21 - 24 February 2011, Nairobi



- | | | | | | | | |
|----------------------|------------------------|------------------------|-----------------|---------------------|-------------------------|--------------------|------------------|
| 1. MAURITANIA | 25. QATAR | 48. THAILAND | 64. VIET NAM | 85. BOLIVIA | 106. DEMOCRATIC | 128. GUINEA-BISSAU | 150. LIBYAN ARAB |
| 2. MAURITIUS | 26. REPUBLIC OF KOREA | 49. TOGO | 65. YEMEN | (PLURINATIONAL | REPUBLIC OF THE | 129. GUYANA | JAMAHIRIYA |
| 3. MEXICO | 27. REPUBLIC OF | 50. TRINIDAD AND | 66. ZAMBIA | STATE OF) | CONGO | 130. HAITI | 151. LITHUANIA |
| 4. MONACO | 28. MOLDOVA | 51. TOBAGO | 67. ZIMBABWE | 86. BOTSWANA | 107. DENMARK | 131. HOLY SEE | 152. MADAGASCAR |
| 5. MONGOLIA | 29. ROMANIA | 52. TUNISIA | 68. AFGHANISTAN | 87. BRAZIL | 108. DJIBOUTI | 132. HONDURAS | 153. MALAWI |
| 6. MOROCCO | 30. RUSSIAN FEDERATION | 53. TURKEY | 69. ALBANIA | 88. BULGARIA | 109. DOMINICA | 133. HUNGARY | 154. MALAYSIA |
| 7. MOZAMBIQUE | 31. RWANDA | 54. TUVALU | 70. ALGERIA | 89. BURKINA FASO | 110. DOMINICAN REPUBLIC | 134. INDIA | 155. MALDIVES |
| 8. MYANMAR | 32. SAUDI ARABIA | 55. UGANDA | 71. ANDORRA | 90. BURUNDI | 111. ECUADOR | 135. INDONESIA | 156. MALI |
| 9. NAMIBIA | 33. SENEGAL | 56. UKRAINE | 72. ANGOLA | 91. CAMEROON | 112. EGYPT | 136. IRAN (ISLAMIC | 157. MALTA |
| 10. NEPAL | 34. SERBIA | 57. UNITED ARAB | 73. ANTIGUA AND | 92. CANADA | 113. EL SALVADOR | REPUBLIC OF) | |
| 11. NETHERLANDS | 35. SEYCHELLES | EMIRATES | BARBUDA | 93. CENTRAL AFRICAN | 114. ERITREA | 137. IRAQ | |
| 12. NEW ZEALAND | 36. SIERRA LEONE | 58. UNITED KINGDOM OF | 74. ARGENTINA | REPUBLIC | 115. ESTONIA | 138. IRELAND | |
| 13. NICARAGUA | 37. SINGAPORE | GREAT BRITAIN AND | 75. ARMENIA | 94. CHAD | 116. ETHIOPIA | 139. ISRAEL | |
| 14. NIGER | 38. SLOVAKIA | NORTHERN IRELAND | 76. AUSTRALIA | 95. CHILE | 117. FIJI | 140. ITALY | |
| 15. NIGERIA | 39. SOLOMON ISLANDS | 59. UNITED REPUBLIC OF | 77. AUSTRIA | 96. CHINA | 118. FINLAND | 141. JAMAICA | |
| 16. NORWAY | 40. SOMALIA | TANZANIA | 78. BAHAMAS | 97. COLOMBIA | 119. FRANCE | 142. JAPAN | |
| 17. OMAN | 41. SOUTH AFRICA | UNITED STATES OF | 79. BANGLADESH | 98. COMOROS | 120. GABON | 143. JORDAN | |
| 18. PAKISTAN | 42. SPAIN | AMERICA | 80. CONGO | 99. CONGO | 121. GAMBIA | 144. KAZAKHSTAN | |
| 19. PANAMA | 43. SRI LANKA | 60. URUGUAY | 81. BELARUS | 100. COSTA RICA | 122. GEORGIA | 145. KENYA | |
| 20. PAPUA NEW GUINEA | 44. SUDAN | 61. UZBEKISTAN | 82. BELGIUM | 101. CÔTE D'IVOIRE | 123. GERMANY | 146. KUWAIT | |
| 21. PERU | 45. SWAZILAND | 62. VANUATU | 83. BENIN | 102. CROATIA | 124. GHANA | 147. KYRGYZSTAN | |
| 22. PHILIPPINES | 46. SWEDEN | 63. VENEZUELA, | 84. BHUTAN | 103. CUBA | 125. GREECE | 148. LESOTHO | |
| 23. POLAND | 47. SWITZERLAND | BOLIVARIAN REPUBLIC | | 104. CYPRUS | 126. GUATEMALA | 149. LIBERIA | |
| 24. PORTUGAL | | OF... | | 105. CZECH REPUBLIC | 127. GUINEA | | |

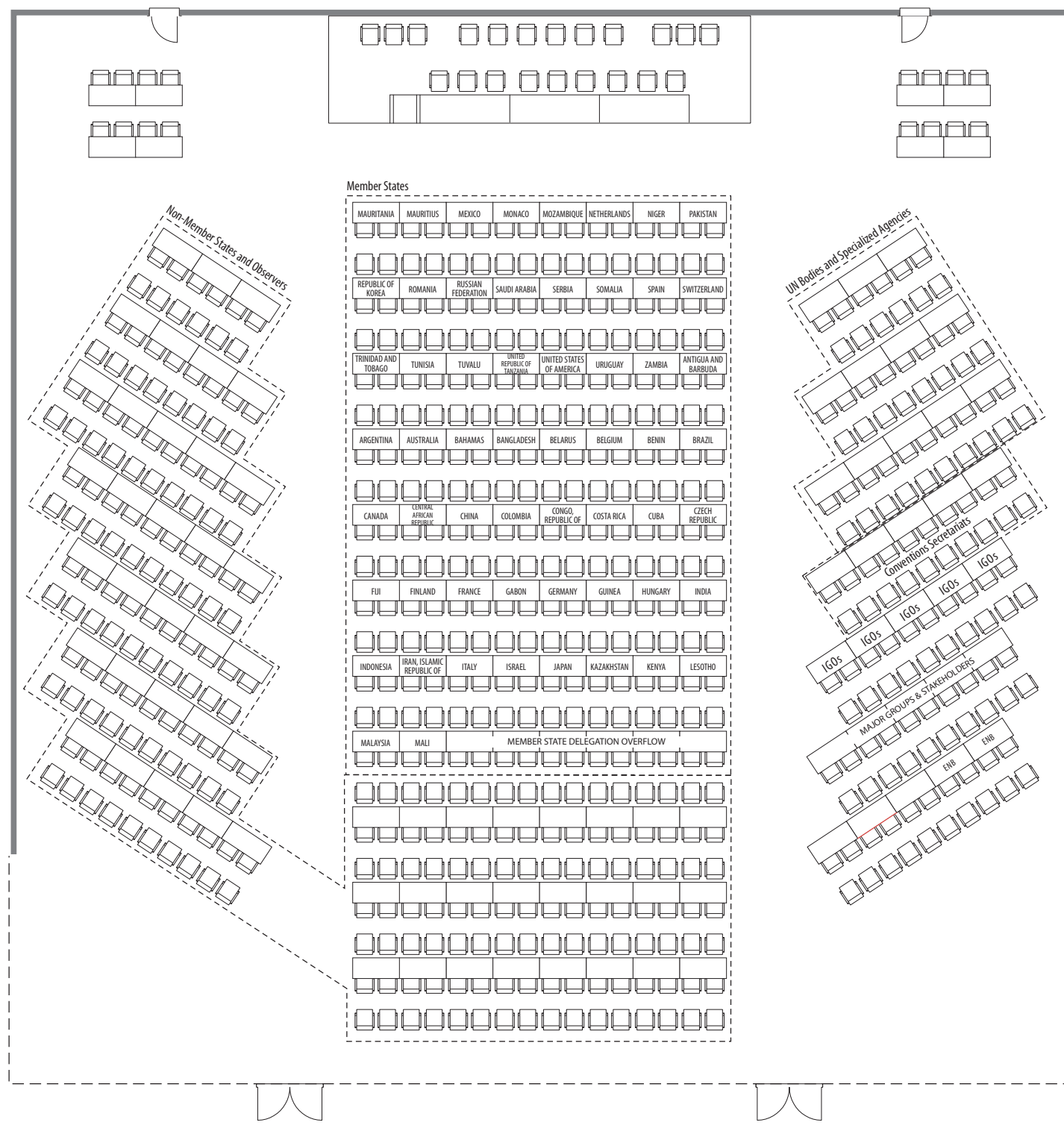
Note:
States that had not
pre-registered to the 26th
Session of the Governing
Council as of February 16,
2011 will be seated in desks
labeled as "reserved".

Annex II - CONFERENCE ROOM 2

SEATING ARRANGEMENTS

26th Session of the Governing Council

21 - 24 February 2011, Nairobi



ANNEX III: GREEN ROOM EVENTS

(All green room events will take place in
Conference Room 13)

Monday, 21 February

8–9 a.m.	Major groups briefing
10.30 a.m.– 12.30 p.m.	Renewed Hope for Farmers (organized by the Federation of Environmental and Ecological Diversity for Agricultural Revampment and Human Rights)
12.30–2 p.m.	Principle 10 and the Guidelines for the Development of National Legislation on Access to Information, Public Participation and Access to Justice in Environmental Matters: The Way Forward (organized by UNEP, the Institute for Law and Environmental Governance and the Aarhus Convention secretariat)
2–3 p.m.	UNEP Year Book 2011: <i>Emerging issues in our global environment</i> (plastics in the ocean, phosphorous and food). (organized by the UNEP Division of Early Warning and Assessment)
3–4 p.m.	A revitalized Global Environment Monitoring System/Water: global provider for water quality data and information (organized by the UNEP Division of Early Warning and Assessment))
4–5 p.m.	Climate change and persistent organic pollutants: predicting the impacts (organized by the secretariat of the Stockholm Convention on Persistent Organic Pollutants)
6–7 p.m.	Caucus meeting for non-governmental organizations
7–8 p.m.	Caucus meeting for women

Tuesday, 22 February

8–9 a.m.	Major groups briefing
9–10 a.m.	Mapping the movement: From a 10-year framework on sustainable consumption and production to the green economy (organized by the International Coalition for Sustainable Production and Consumption)
10 a.m.–noon	Introduction and training: “How does the process found in the UNEP guidelines for major groups and stakeholders help focus the work of major groups? What lobbying opportunities are there at United Nations meetings? (organized by the Stakeholder Forum and the Northern Alliance for Sustainability)
Noon–1 p.m.	Environmental conservation (organized by Batool Welfare Trust, Pakistan)

ANNEXE III – MANIFESTATIONS PRÉVUES DANS LA SALLE VERTE

(Toutes les manifestations se dérouleront
dans la salle de conférence 13 - Olive)

Lundi 21 février

8 heures–9 heures	Information des grands groupes
10 h 30–12 h 30	Nouvel espoir pour les agriculteurs (organisée par la Federation of Environmental and Ecological Diversity for Agricultural Revampment and Human Rights)
12 h 30 – 14 heures	Principe 10 et Directives pour l'élaboration d'une législation nationale sur l'accès à l'information, la participation du public et l'accès à la justice dans le domaine de l'environnement : La voie à suivre (organisée par le PNUE, l'Institut de droit et de gouvernance de l'environnement et le secrétariat de la Convention Aarhus)
14 heures–15 heures	Annuaire du PNUE 2011 intitulé : “ <i>Emerging issues in our global environment</i> ” (matières plastiques contenues dans les océans, le phosphore et les produits alimentaires) (organisée par la Division de l'alerte rapide et de l'évaluation du PNUE)
15 heures–16 heures	Un Programme GEMS/Eau redynamisé pour fournir des données et informations mondiales de qualité sur l'eau (organisée par la Division de l'alerte rapide et de l'évaluation du PNUE)
16 heures–17 heures	Changement climatique et polluants organiques persistants : prévoir les impacts (organisée par le secrétariat de la Convention de Stockholm sur les polluants organiques persistants)
18 heures–19 heures	Information des organisations non gouvernementales
19 heures–20 heures	Information des femmes

Mardi 22 février

8 heures–9 heures	Information des grands groupes
9 heures–10 heures	Tracer la voie : Du cadre décennal de programmes sur la consommation et la production durables à l'économie verte (organisée par la Coalition internationale pour des modes de production et de consommation durables)
10 heures – midi	Présentation et formation sur le thème : « Comment le processus prévu dans les directives du PNUE à l'intention des grands groupes et des parties prenantes aide à cibler l'action des grands groupes? Quelles possibilités de lobbying les réunions des Nations Unies offrent-elles? » (organisée par le Forum des parties prenantes et l'Alliance du Nord pour la durabilité)
Midi – 13 heures	La conservation de l'environnement (organisée par Batool Welfare Trust, Pakistan)

1–2 p.m.	Panel discussion on the future options for the governance and economic arguments for genetic resources (organized by the UNEP Division of Environmental Law and Conventions and the Division of Environmental Policy Implementation)	13 heures–14 heures	Débat sur les options futures en matière de gouvernance et les arguments économiques en faveur des ressources génétiques (organisée par la Division du droit de l'environnement et des conventions environnementales et la Division de la mise en œuvre des politiques environnementales du PNUE)
2–3 p.m.	Redefining sustainable development governance for One Planet Living (organized by the Stakeholder Forum)	14 heures–15 heures	Redéfinir la gouvernance du développement durable pour Notre Planète vivante (organisée par le Forum des parties prenantes)
4–5 p.m.	Global University Partnership on Environment and Sustainability (organized by the UNEP Environmental Education and Training Unit)	16 heures–17 heures	Partenariat mondial des universités sur l'environnement et la durabilité (organisée par le Groupe de l'éducation et de la formation en matière d'environnement du PNUE)
6–7 p.m.	Caucus meeting for non-governmental organizations	18 heures–19 heures	Information des organisations non gouvernementales
7–8 p.m.	Caucus meeting for women	19 heures–20 heures	Information des femmes
Wednesday, 23 February		Mercredi 23 février	
8–9 a.m.	Major groups briefing	8 heures–9 heures	Information des grands groupes
9–10 a.m.	Role of local communities and other stakeholders in the implementation of the new Nagoya Protocol on Access to Genetic Resources and the Fair and Equitable Sharing of Benefits Arising from their Utilization to the Convention on Biological Diversity (organized by the UNEP Division of Environmental Law and Conventions and the Division of Environmental Policy Implementation)	9 heures–10 heures	Rôle des communautés locales et des autres parties prenantes dans la mise en œuvre du nouveau Protocole de Nagoya sur l'accès aux ressources génétiques et le partage juste et équitable des avantages découlant de leur utilisation relatif à la Convention sur la Diversité biologique (organisée par la Division du droit de l'environnement et des conventions environnementales et la Division de la mise en œuvre des politiques environnementales du PNUE)
11.30 a.m.-noon	Eye on Earth Summit – Abu Dhabi (organized by the UNEP Division of Early Warning and Assessment)	11 h 30–midi	Sommet « Eye on Earth » – Abou Dhabi (organisée par la Division de l'alerte rapide et de l'évaluation du PNUE)
Noon–1 p.m.	Making the transition to the green economy in the Arab region (organized by the Arab Forum for Environment and Development)	Midi–13 heures	Assurer le passage à l'économie verte dans la région arabe (organisée par le Forum arabe pour l'environnement et le développement)
1–2 p.m.	Knowledge networking for sustainable production, consumption and the green economy (organized by Citizens Network for Sustainable Development/International Coalition for Sustainable Production and Consumption)	13 heures–14 heures	Établissement de réseaux de connaissances pour des modes de production et de consommation durables et Économie verte (organisée par le Réseau Citoyen pour la promotion du développement durable/Coalition internationale pour des modes de production et de consommation durables)
2–3 p.m.	Green and decent jobs: the green economy in action (organized by Sustainlabour)	14 heures–15 heures	Des emplois verts et décents : l'économie verte en action (organisée par Sustainlabour)
3–5 p.m.	Preparation process for the United Nations Conference on Sustainable Development (Rio + 20) and why international environmental governance reform is important for Africa (organized by the African Civil Society Caucus)	15 heures–17 heures	Préparation de la Conférence des Nations Unies sur le développement durable (Rio+20) et raisons pour lesquelles une réforme de la gouvernance internationale de l'environnement est importante pour l'Afrique (organisée par le Forum de la société civile africaine)

6–7 p.m.	Caucus meeting for non-governmental organizations	18 heures–17 heures	Information des organisations non gouvernementales
7–8 p.m.	Caucus meeting for women	19 heures–20 heures	Information des femmes
Thursday, 24 February		Jeudi 24 février	
8–9 a.m.	Major groups briefing	8 heures–9 heures	Information des grands groupes
12.30–1 p.m.	Tools and partnerships for environmental assessment (organized by the UNEP Division of Early Warning and Assessment)	12 h 30–13 heures	Outils et partenariats pour l'évaluation environnementale (organisée par la Division de l'alerte rapide et de l'évaluation du PNUE)
1–1.30 p.m.	Africa Water Atlas (organized by the UNEP Division of Early Warning and Assessment)	13 heures–13 h 30	L'Atlas de l'eau en Afrique (organisée par la Division de l'alerte rapide et de l'évaluation du PNUE)
1.30–3 p.m.	Green economy, forests and major groups and stakeholders – where is the link? (organized by the UNEP Division for Regional Cooperation, the UNEP Division of Trade, Industry and Economics, the UNEP Division of Environmental Policy Implementation and invited panellists from major groups)	13 h 30–15 heures	Économie verte, forêts et grands groupes et parties prenantes – où est le lien? (organisée par la Division de la coopération régionale, la Division Commerce, Industrie et Économie et la Division de la mise en œuvre des politiques environnementales du PNUE et les animateurs invités des grands groupes)
6–7 p.m.	Caucus meeting for non-governmental organizations	18 heures–19 heures	Information des organisations non gouvernementales
7–8 p.m.	Caucus meeting for women	19 heures–20 heures	Information des femmes
...		...	