

الملحق 2

اختصاصات

الاستعراض الوظيفي لعناصر برنامج الأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط

الخلفية

برنامج الأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط - تستهدف اتفاقية برشلونة إعداد نفسها بشكل أفضل لمواجهة التحديات على نحو أكثر فعالية وكفاءة في المستقبل. وقد كان هذا مطلباً متكرراً للأطراف المتعاقدة في اتفاقية برشلونة كما كان جزءاً من توصيات مكتب خدمات الرقابة الداخلية إلى برنامج الأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط.

وفي هذا السياق أجرى برنامج الأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط استعراضاً وظيفياً بهدف تقييم الوظائف المطلوبة لتنفيذ برنامج العمل بمعرفة وحدتي خطة عمل البحر المتوسط - اتفاقية برشلونة اللتين يديرهما برنامج الأمم المتحدة للبيئة (وحدة التنسيق وبرنامج تقييم مكافحة التلوث في إقليم البحر المتوسط). وقد حدد الاستعراض الوظيفي الوظائف الرئيسية التي ينبغي أن تقوم بها هاتان الوحدتان؛ ومهارات الموظفين المطلوبة لأداء هذه الوظائف، والإجراءات المالية والإدارية المبسطة، وعمليات صنع القرار والمساعدة المعززة. وكان الاستعراض تطلعياً يُعد برنامج الأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط لتناول المهام والمتطلبات المتطورة التي يتلقاها من الأطراف المتعاقدة على نحو أفضل.

وفي اجتماع المكتب الموسع الذي انعقد في أثينا، اليونان، في 3 إلى 5 أكتوبر 2011، طالب الأعضاء الأمانة بالتوسع في الاستعراض الوظيفي ليشمل منظومة خطة عمل البحر المتوسط بأكملها بما في ذلك في مراكز الأنشطة الإقليمية المختلفة وينبغي لذلك استشارتها بطريقة مناسبة. علاوة على ذلك، وبناءً على استنتاجات من اجتماعات المكتب الموسع تم الاتفاق خلال الاجتماع المركزي للأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط، على أن تقييم الإدارة عن طريق الأداء يجب أن يتم توليه بطريقة من شأنها تعزيز التحليل الوظيفي من خلال ضمان تقييم مبني على الأداء والمخرجات لكل مكون.

ومن أجل استكمال الاستعراض الوظيفي، يحتاج برنامج الأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط إلى خدمات بعثة خبراء للعمل عن كثب مع الكيانات أو وكالات الأمم المتحدة المتعاونة الأخرى والمسؤولة عن إدارة مراكز الأنشطة الإقليمية.

الغرض

ستتولى البعثة القيام بكل مما يلي:

1. تقييم برنامج العمل الممتد لخمس سنوات والبروتوكولات، وتحديد الأنشطة ذات الأولوية فيما يتعلق بكل من العناصر استناداً إلى مقررات الأطراف المتعاقدة؛ ولاسيما المقرر المعني بالحوكمة (الميريا، 2008)، والمقرر المعني بالولايات المنوطة بكل من العناصر (IG.19/5، مراكش 2009)؛

2. النظر في التقييمات السابقة التي أجرتها منظومة خطة عمل البحر المتوسط؛
3. أخذ العلاقات مع المؤسسات الأخرى بعين الاعتبار من خلال كامل نظام خطة عمل البحر المتوسط
4. تحديد الوظائف الضرورية لتنفيذ هذه الأولويات؛
5. تحديد المهارات والخبرات للتمين هذه المهام؛
6. تقييم الانجازات وفق النتائج المنتظرة والممارسات الحسنة خلال الفترات السنوية المزدوجة الخمس
7. تقييم استعراض الإجراءات المالية والإدارية المنفذة حتى تاريخه واقتراح التغييرات الإضافية، حسب الاقتضاء، من أجل تبسيط وتعزيز عمليات صنع القرار والمساءلة؛
8. مساعدة العنصر المعني في إعداد هيكل تنظيمي وتوصيف وظيفي استناداً إلى المجموعات الوظيفية والأولويات؛
9. تقييم الاستدامة المالية للتكليف، والتقاسم العادل للموارد المتاحة بين جميع مكونات خطة عمل البحر المتوسط من أجل ضمان تنفيذ سريع لبرنامج العمل.

نطاق العمل

- يجب القيام بالمراجعة الوظيفية بشكل يشرك الجميع عبر الاستشارة لجميع عناصر خطة عمل البحر المتوسط.
- سيقم الاستعراض الوظيفي كل م ن العناصر في إجمالها في مقابل رؤيته واستراتيجية الخمس سنوات . وبذا سيكون قائماً على الوظيفية . وقد يحدد الثغرات وعدم المواءمة ف ي المسؤوليات المنوطة بالوحدات، التوصيف الوظيفي، خطوط الإبلاغ والأداءات الشاملة.
 - سيكون الاستعراض الوظيفي أداة عملية لضمان تبني خطة عمل البحر المتوسط للمطالب الموضوعية والإدارية للأطراف المتعاقدة لتعزيز الأداءات أثناء تأمين التناسق بين المصادر المالية المتاحة . بما في ذلك طرق تحسني نسبة الموظفين إلى الأنشطة وعند القيام بذلك، سيأخذ الاستعراض الوظيفي في الاعتبار جميع المصادر المتاحة للعناصر دون أن تقتصر على نفسها بالنسبة لهوارد الصندوق الائتماني لخطة عمل البحر المتوسط.
 - وينبغي أن يبني على خبرات ممارسات عناصر البحار الإقليمية وغيرها من المنظمات الشبيهة، بالشكل الملائم.
 - ينبغي أيضاً البناء على المصادقية وصورة إيجابية للمكونات مما يسهم في الموقف الشعبي العام من خطة عمل البحر المتوسط.

- ينبغي تقييم رضا الموظفين، فضلاً عن رضا الزبون / العميل كمعيار لقياس الأداء.
- المبادئ التوجيهية التي ينبغي تطبيقها في هذه الممارسة هي كالتالي : ملاك الموظفين كافٍ بقدر الإمكان لغرض تنفيذ الأوليات الاستراتيجية التي تحددت لبرنامج العمل الممتد لخمس سنوات، ولتحقيق ولاية كل من العناصر؛ ورتب الوظائف تتبع معايير كفاءة وتعويض المنظمة في العمليات المشابهة؛ تفيد تام بتقديرات الموازنة؛ ويجري العمل على نحو احترافي ومحايدي وعملي. وينبغي أن يقترح الاستعراض تنفيذاً دورياً وضرورياً لتوصياته.

المُخرجات:

- تقرير يحتوي على ما يلي:
 - التوصيات حول الوظائف الرئيسية التي ينبغي على كل من العناصر أداؤها لتنفيذ أولويات اتفاقية برنامج الأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط - اتفاقية برشلونة كما حددتها الأطراف المتعاقدة؛
 - التوصيات بشأن تقاسم موارد الموازنة بين جميع مكونات خطة عمل البحر المتوسط؛
 - التوصيات بشأن مهارات وخبرات الموظفين المطلوبة لأداء هذه الوظائف؛
 - تقييم الحالة الراهنة للإجراءات المالية والإدارية والتوصيات بشأن الإجراءات التي ينبغي تحسينها؛
 - جدول مقترح للملاك الوظيفي، هيكل تنظيبي يتواءم مع الموارد المتاحة والتقديرات المستقبلية؛
 - خطة للتكيف الضروري مع جدول الملاك الوظيفي في الوقت المناسب تحترم القيود المفروضة على الميزانية، وتحدد بوضوح الإجراءات ؛
 - الاقتراحات بشأن هيكل مكتبي وتوصيف وظيفي معدل.
 - موجز يتألف من ثلاث إلى خمس صفحات للتوصيات الصادرة يُلقى الضوء على الأسباب المنطقية وراء التغييرات المقترحة.
 - التوصيات على تطوير مختلف أنواع أداء الإدارة ، مع التمييز بين المهمات جيدة التنظيم والأنشطة وغيرها، والمهام الأقل تنظيماً، التي تتعلق بالمشاريع البحثية.

الإطار الزمني والمكونات

- ينبغي اتخاذ ترتيبات لضمان تنفيذ الاستعراض وتنفيذها خلال عام 2012 وعلى كامل الاستشارات الضرورية التي تجري عام 2013 من أجل تحضير اقتراح خاص بتنفيذ نتائج الاستعراض الوظيفي وتبعاته على الموازنة، تعرض للفحص وتبني الأطراف المتعاقدة خلال الاجتماع الـ 18 .

ستقوم البعثة ببع ض العمل التحضيري قبل وصولها وتقضي مدة لا تتجاوز أسبوعاً واحداً في موقع كل من العناصر .
يمكن استكمال المساعدة في إعداد التوصيف الوظيفي بعد زيارة كل من العناصر، حسب الاقتضاء.

سيكون الفريق من نوعين من الخبراء : خبير فني في مسائل البيئة؛ وخبير في إدارة التغيير ر. يمكن استكمال التوصيف الوظيفي المعدل المقترح خارج الموقع بعد انتهاء البعثة ولكن بالتعاون مع كل مكون.

أسلوب العمل

ستعمل البعثة بالتشاور عن كثب مع كافة الوحدات الوظيفية وموظفي المكتب والإدارة والمكتب الموسع.

ستبدأ البعثة باجتماع للموظفين يجري خلاله عرض أهداف البعثة مرة أخرى، وعرض البعثة للمنهجية المقترحة على الموظفين لاستكمال عملهم . سيتم إحاطة جميع الموظفين بالنتائج المبدئية في نهاية البعثة قبل إنهاء أعضائها زيارتهم للموقع.

سيتم تسليم التقرير النهائي والاقتراح العام للبعثة إلى وحدة التنسيق في الوقت المحدد وعرضهما على كافة العناصر.

مصادر المعلومات

- مؤتمر أطراف برنامج الأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط في تشرين الثاني / نوفمبر 2009، الملحق 1، برنامج العمل الممتد لخمس سنوات (2010-2014) والمقرر IG 19/5 حول الولايات المنوطة بكل من عناصر خطة عمل البحر المتوسط؛
- إعلان مراكش، 2009.
- ورقة الحوكمة، مقرر من مؤتمر الأطراف في أميريا، كانون الثاني / يناير 2008؛
- برنامج الأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط - برنامج عمل وميزانية اتفاقية برشلونة (2012-2013)
- تقرير مراجعة الأداء المالي لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة / خطة عمل البحر المتوسط (حزيران / مايو 2009)؛
- الهيكل التنظيمي والتوصيف الوظيفي للعنصر
- المقررات المواضيعية للأطراف المتعاقدة الصادرة في 2008 و2009
- التقييم الخارجي لخطة عمل البحر المتوسط 2005 والتقييمات السابقة التي أجريت على مستوى العناصر
- التقرير الاستشاري حول تعبئة الموارد وجمع التبرعات.