

## 第 V/12 号决议：工作方案和预算

化管大会，

通过了使地球免受化学品和废物危害的波恩宣言和“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”，

回顾化管大会第 I/1 号决议，其中邀请联合国环境规划署执行主任和世界卫生组织总干事在现有资源范围内提供适当的工作人员和其他资源，使各自的组织能在各自的专门知识领域就国际化学品管理战略方针发挥主导作用，

欢迎联合国环境大会关于化学品和废物健全管理的第 5/7 号决议，其中请联合国环境规划署执行主任为执行国际化学品管理大会作出的任何决定提供连续高效的秘书处服务和行政支持，

又欢迎世界卫生大会关于化学品、废物和污染对人类健康的影响的 WHA76.17 号决议，

回顾化管方针秘书处的资金是在自愿基础上提供的，并注意到因通过“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”而产生的需求，

知悉控制危险废物越境转移及其处置巴塞尔公约、关于在国际贸易中对某些危险化学品和农药采用事先知情同意程序的鹿特丹公约和关于持久性有机污染物的斯德哥尔摩公约缔约方大会通过的关于与其他组织开展国际合作与协调的 BC-16/22、RC-11/9 和 SC-11/21 号决定，以期加强各公约与“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”之间的协调与合作、促进化学品和废物健全管理、加强在国家和区域两级执行各公约，并促进能力建设，

认识到正在根据联合国环境大会题为“结束塑料污染：制定具有法律约束力的国际文书”的第 5/14 号决议和关于进一步促进化学品和废物健全管理并防止污染的科学政策委员会的第 5/8 号决议为终止塑料污染进行的谈判，以及“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”与这些进程之间的潜在相互联系，

表示注意到秘书处 2024–2026 年期间的活动及预算文件，<sup>1</sup>

1. 赞赏地注意到化管方针秘书处自该方针获通过以来所开展的工作；
2. 邀请秘书处进一步加强与世界卫生组织的合作，以继续并加强卫生部门对“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”的参与；
3. 核准本决议附件的表 1 和表 2 所列秘书处 2024–2026 年期间指示性工作方案、预算和人员配置结构；
4. 邀请秘书处与包括下列各方在内的相关利益攸关方就共同相关问题进一步加强合作与协调：控制危险废物越境转移及其处置巴塞尔公约、关于在国际贸易中对某些危险化学品和农药采用事先知情同意程序的鹿特丹公约和关于持久性有机污染物的斯德哥尔摩公约秘书处、关于汞的水俣公约秘书处、生物多样性公约秘书处、关于消耗臭氧层物质的蒙特利尔议定书秘书处、联合国气候变化框架公约秘书处和昆明-蒙特利尔全球生物多样性框架秘书处，以及负

---

<sup>1</sup> 见 SAICM/ICCM.5/3/Rev.1 号文件。

责为达成一项具有法律约束力的国际文书以终止塑料污染和设立一个科学与政策委员会而开展谈判的相关机构秘书处和未来所达成文书的秘书处；

5. 表示注意到冠状病毒病（COVID-19）大流行期间在化管大会闭会时按默许程序就组织、行政和预算事项通过的程序性决定；

6. 决定使用快速启动方案信托基金剩余现金余额 2 492 746.53 美元，其中包括执行伙伴退款、最后捐助方捐款、信托基金多年来累积的利息收入，具体载于决议关于财务考虑因素的第 V/3 号决议；

7. 鼓励有能力提供财务和其他资源的各国政府和其他利益攸关方根据化学品和废物健全管理供资的综合办法提供此类资源，使秘书处能够履行化管大会各项决议所规定的职责；

8. 请秘书处向化管大会下届会议报告其活动、人员配置和预算；

9. 又请秘书处编制 2027–2029 年期间的预算，供化管大会下届会议审议，其中应阐述该预算所依据的主要原则、假设和战略，同时以方案格式、按预算活动分列该期间的支出；

10. 决定不限成员名额工作组 2025 年以后各次会议的时间安排将由化管大会决定。

# 第 V/12 号决议附件

## 拟议活动和拟议预算

### 一、 拟议活动

表 1

根据 2024–2026 年期间工作方案草案中提交化管大会审议的闭会期间进程建议拟议的活动

秘书处的职能	2024–2026 年的活动
促进在国家、区域、国际各级建立并维持利益攸关方网络	<ul style="list-style-type: none"><li>与“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”利益攸关方和部门组成的庞大网络互动协作，充当其平台，积极鼓励这些利益攸关方提名联络人，并更多利用巴塞尔、鹿特丹和斯德哥尔摩公约秘书处的网络研讨会系统促进定期交流。</li></ul>
促进和协助执行“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”，包括开展能力建设、提供技术援助	<ul style="list-style-type: none"><li>编写资料文件，说明为充分执行“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”所需的模式和其他安排的范围。</li><li>应国家政府请求协助其开展自愿同行审评。</li></ul>
继续与组织间健全管理化学品方案各参与组织及其网络、其他联合国机构、相关国际协定的秘书处加强工作关系，以利用其关于各部门的专门知识	<ul style="list-style-type: none"><li>酌情将化管大会的相关成果提交给不同的论坛，例如联合国环境大会、世界卫生大会、巴塞尔公约、鹿特丹公约和斯德哥尔摩公约缔约方大会以及其他论坛。</li><li>促进和协助多部门和多方利益攸关方参与执行“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”的方案要素，并参与化管大会议程。</li><li>确定在框架下与其他机构就相关问题加强合作的机会，如与昆明-蒙特利尔全球生物多样性框架就污染和化学品管理方面相辅相成的目标加强合作。</li><li>联络进一步促进化学品和废物健全管理并防止污染的科学政策委员会和旨在制定一项具有法律约束力的塑料污染（包括海洋环境中的塑料污染）国际文书的政府间谈判委员会，并跟进其进展情况。</li><li>继续维护知识管理平台。</li><li>继续参加组织间健全管理化学品方案的会议，并进一步支持组织间健全管理化学品方案参与组织的参与。</li></ul>
协助和促进相关科学和技术信息的交流，包括编制和传播指导材料，以支持利益攸关方开展执行工作，同时提供信息交换中心服务	<ul style="list-style-type: none"><li>编制和传播指导材料（包括关于供资机制的指导材料），以支持“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”利益攸关方的执行工作。</li><li>协助“关切问题”的提名、选择和采纳工作，协助在这方面在框架下设立的特设多利益攸关方工作组开展工作。</li><li>提供信息交换中心服务以支持“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”的执行，包括促进相关利益攸关方相互交流相关科学和技术信息。</li><li>支持建立和维护信息交换机制，用以就化学品和废物健全管理领域资源调集和可能的供资来源提供信息。</li><li>确保在调动科学与政策差距评估专门知识方面继续保持关系并参与其中，同时考虑到正在开展的科学与政策委员会进程，并利用该委员会作为可与“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”充分协调解决政策问题的委</li></ul>

秘书处的职能	2024–2026 年的活动
	<p>员会的作用。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 确保与未来任何具有法律约束力的塑料污染国际文书建立关系、开展互动，利用框架的促进作用来动员与文书目标相关的经济和工业部门，就共同政策性事项协调行动。</li> </ul>
<p>协助化管大会举行会议和开展闭会期间工作，协助举行区域会议，分发化管大会的报告和建议，包括分发给相关全球及区域组织和机构</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 举办化管大会下届会议（2026 年）。</li> <li>• 举办“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”不限成员名额工作组下一次会议（2025 年）。</li> <li>• 在化管大会下届会议和不限成员名额工作组下次会议举行之前举办一轮区域会议，以便筹备和促进对活动的投入，从各区域收取化管大会第五届会议所商定优先行动的最新情况，促进专门知识和信息的交流。</li> <li>• 每年举办一次化管大会主席团面对面会议。还将根据需要举办主席团在线会议。</li> <li>• 为上述会议进行规划和筹资。监测秘书处的预算和捐助方的捐款，协调编写提交给捐助方的报告。</li> </ul>
<p>运作化管大会所设技术、政策和科学附属机构及特设专家机构</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 支持化管大会所设技术、政策和科学附属机构及特设专家机构。</li> </ul>
<p>促进、加强和支持所有部门和利益攸关方参加化管大会和工作方案，包括参加化管大会的会议和区域会议</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 促进经济部门和工业部门的参与。</li> <li>• 制定并执行沟通战略和参与计划。</li> </ul>
<p>向化管大会报告所有利益攸关方执行“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”的情况</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 向化管大会下届会议报告与执行“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”有关的新方案、其他活动和举措的执行进展情况。</li> <li>• 在化管大会第五届会议举行后，就化管大会的建议、决议和成果与所有利益攸关方进行联络，途径包括与利益攸关方和相关部门进行磋商。</li> </ul>
<p>向化管大会下届会议报告性别平等行动计划的制定情况</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 根据第 V/4 号决议制定性别平等行动计划。</li> </ul>
<p>在化管大会下届会议上提交关于使国家联络人能够加强国家化学品和废物管理能力并将其列为优先事项的准则草案</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 起草关于以下方面的准则：如何建设国家联络人能力，以及国家联络人如何促进多部门协作与合作、协调此类协作并促进风险通报和提高认识。</li> </ul>
<p>在化管大会下届会议上报告与“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”的衡量架构有关的工作和活动的进展情况</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 设立衡量和指标问题不限成员名额特设小组并支持其工作。</li> </ul>

## 二、 拟议预算

表 2  
秘书处 2024–2026 年期间指示性拟议预算  
(美元)

		2024	2025	2026	共计
<b>10</b>	<b>项目人员部分</b>				
	<b>1100</b>				
	1101 协调员 P-5 (环境基金)	–	–	–	–
	1102 方案干事 P-4 (卫生和劳工部门参与)	202 000	208 060	214 302	624 362
	1103 方案干事 P-4 (政策执行)	202 000	208 060	214 302	624 362
	1104 方案干事 P-4 (业务和组织)	202 000	208 060	214 302	624 362
	1105 方案干事 P-3 (业务和组织)	182 000	187 460	193 084	562 544
	1106 方案干事 P-3 (知识管理和测量机制)	182 000	187 460	193 084	562 544
	1107 方案干事 P-3 (跨部门参与和多利益攸关方参与)	182 000	187 460	193 084	562 544
	1108 基金管理干事 P-3	182 000	187 460	193 084	562 544
	1109 协理方案干事 P-2 (能力建设)	162 000	166 860	171 866	500 726
	1110 协理方案干事 P-2 (传播)	162 000	166 860	171 866	500 726
	1111 协理方案干事 P-2 (信息技术支助/注册/网络/文件控制)	162 000	166 860	171 866	500 726
	<b>1199 小计</b>	<b>1 820 000</b>	<b>1 874 600</b>	<b>1 930 838</b>	<b>5 625 438</b>
	<b>1200 咨询人 (活动或服务说明)</b>				
	1201 咨询人	100 000	100 000	100 000	300 000
	<b>1299 小计</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>	<b>300 000</b>
	<b>1300 行政支助 (职称和职等)</b>				
	1301 秘书 GS-6 (秘书处行政助理)	151 000	155 530	160 196	466 726
	1302 秘书 GS-6 (秘书处行政助理)	151 000	155 530	160 196	466 726
	1303 秘书 G-4 (信息技术和通信)	126 000	129 780	133 673	389 453
	<b>1399 共计</b>	<b>428 000</b>	<b>440 840</b>	<b>454 065</b>	<b>1 322 905</b>
	<b>1600 公务差旅</b>				
	1601 工作人员公务差旅	15 000	80 000	80 000	175 000
	<b>1699 共计</b>	<b>15 000</b>	<b>80 000</b>	<b>80 000</b>	<b>175 000</b>
	<b>1999 本部分共计</b>	<b>2 363 000</b>	<b>2 495 440</b>	<b>2 564 903</b>	<b>7 423 343</b>
<b>30</b>	<b>培训部分</b>				
	<b>3100 各类会议</b>				
	3101 区域会议	–	–	630 000	630 000
	3102 不限成员名额工作组	–	1 200 000	–	1 200 000
	3103 主席团会议	35 000	35 000	35 000	105 000
	3104 化管大会会议	–	–	2 500 000	2 500 000
	3105 特设工作组	–	–	–	–
	<b>3399 小计</b>	<b>35 000</b>	<b>1 235 000</b>	<b>3 165 000</b>	<b>4 435 000</b>

	2024	2025	2026	共计
<b>3999 本部分共计</b>	<b>35 000</b>	<b>1 235 000</b>	<b>3 165 000</b>	<b>4 435 000</b>
<b>40 房地部分</b>				
<b>4100 固定业务费用</b>				
4101 业务费用	140 000	144 200	148 526	432 726
<b>4199 小计</b>	<b>140 000</b>	<b>144 200</b>	<b>148 526</b>	<b>432 726</b>
<b>4999 本部分共计</b>	<b>140 000</b>	<b>144 200</b>	<b>148 526</b>	<b>432 726</b>
<b>50 杂项部分</b>				
<b>5200 报告费用</b>				
5201 印刷和翻译费用	10 000	10 000	10 000	30 000
5202 发布“全球化学品框架——使地球免受化学品和废物危害”案文	20 000	20 000	20 000	60 000
<b>5299 小计</b>	<b>30 000</b>	<b>30 000</b>	<b>30 000</b>	<b>90 000</b>
<b>5300 杂项</b>				
5301 其他杂项	50 000	50 000	50 000	150 000
<b>5399 小计</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>150 000</b>
<b>5500 评价</b>				
5501 最终评价	—	—	76 000	76 000
<b>5499 小计</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>76 000</b>	<b>76 000</b>
<b>5999 本部分共计</b>	<b>80 000</b>	<b>80 000</b>	<b>156 000</b>	<b>316 000</b>
<b>直接项目费用</b>	<b>2 618 000</b>	<b>3 954 640</b>	<b>6 034 429</b>	<b>12 607 069</b>
<b>方案支助费用（13%）</b>	<b>340 340</b>	<b>514 103</b>	<b>784 476</b>	<b>1 638 919</b>
<b>99 总计</b>	<b>2 958 340</b>	<b>4 468 743</b>	<b>6 818 905</b>	<b>14 245 988</b>