



**Programme des
Nations Unies
pour l'environnement**



UNEP(DEPI)/MED WG.376/3
05 avril 2013
FRANÇAIS
Original : ANGLAIS



PLAN D'ACTION POUR LA MÉDITERRANÉE

1^{ère} Réunion des Points focaux du PAM/

Athènes (Grèce), 22 avril – 23 avril 2013

Validation des recrutements

Validation des recrutements par les Points focaux du PAM

La 76^e Réunion du Bureau, qui s'est déroulée à Alger du 26 au 18 février 2013 a pris note de la demande du Secrétariat du PAM/PNUE de dégeler deux postes originalement budgétisés au titre du MTF et approuvés par la CdP17, qui étaient vacants en raison du départ des anciens titulaires du poste en 2012.

Le Bureau s'est accordé pour :

- Retarder le dégel du poste d'Assistant de programme G5 en cours de validation par les Points focaux PAM lors de leur réunion en avril 2013 tout en reconnaissant le besoin urgent de l'Unité de coordination de remplir ce poste au moyen d'un recrutement local afin de répondre à la charge de travail supplémentaire en raison de la préparation de la CdP.
- Retarder le dégel du poste Administrateur chargé du contrôle en cours de validation par les Points focaux nationaux lors de leur réunion en avril, tout en reconnaissant la pertinence des fonctions de contrôle en tant que tâche principale du Secrétariat. Le Bureau a demandé au Secrétariat d'examiner avec le PNUE la possibilité d'un contrat local et de comparer les deux options, y compris les coûts, en prenant en compte le besoin de recruter au moyen d'un système transparent et la capacité à attirer des professionnels compétents.

Ces deux postes sont :

- P3 Administrateur chargé de la surveillance continue – Ce poste a originellement été approuvé par la CdP17 en tant que P4 et est devenu vacant en novembre 2012. Les responsabilités de surveillance continue font partie des tâches principales du PAM, particulièrement au moment où le programme de surveillance continue doit être renforcé et élargi pour couvrir également les aspects liés à la biodiversité et à la gestion côtière à la lumière de l'Approche écosystémique. Le Secrétariat a proposé au Bureau de reclasser le poste au niveau P3 et de le publier dans INSPIRA le plus rapidement possible.
- G5 Assistant de programme – Vacant depuis le 1^{er} septembre 2012, ce poste fournit le soutien nécessaire à l'Unité de gouvernance, y compris le soutien pour la planification du travail, la mise en œuvre et l'établissement de rapports, l'organisation interne et externe de réunions, la liaison avec l'Administration et d'autres tâches visant à assurer la gestion quotidienne de l'Unité de gouvernance. Ce poste est particulièrement pertinent en 2013 en soutien aux réunions des Points focaux et de la CdP.

En réponse à la demande du Bureau, les Points focaux du PAM peuvent vouloir être informés que le PNUE ne peut pas engager des administrateurs nationaux pour des tâches régionales.

Suite à la décision du Bureau, le Secrétariat demande la validation pour le dégel des postes d'Assistant de programme G5 et d'Administrateur chargé du contrôle.